SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO ĐIỆN BIÊN
TRƯỜNG THPT MƯỜNG MÙN

Số: 44 /KH-THPTMM

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Mường Mùn, ngày 12 tháng 11 năm 2026

KẾ HOẠCH
Về việc xét tuyển hợp đồng lao động làm công việc chuyên môn (Giáo viên hợp đồng) của trường THPT Mường Mùn theo Nghị định 235/2026/NĐ-CP ngày 26/6/2026 của Chính Phủ, năm học 2026-2027

Căn cứ Nghị định số 235/2026/NĐ-CP ngày 26/6/2026 của Chính phủ về hợp đồng thực hiện công việc trong đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ các Thông tư của Bộ Giáo dục và Đào tạo: Số 19/2023/TTBGDĐT số 20/2023/TT-BGDĐT ngày 30/10/2023 về hướng dẫn về vị trí việc làm, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp và định mức số lượng người làm việc trong các cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông và các trường chuyên biệt công lập; số 05/2025/TT-BGDĐT ngày 07/3/2023 quy định chế độ làm việc đối với giáo viên phổ thông, dự bị đại học; số 11/2026/TTBGDĐT ngày 04/3/2026 quy định chế độ làm việc đối với giáo viên mầm non;

Căn cứ Nghị quyết số 27/2025/NQ-HĐND ngày 09/12/2025 của Hội đồng nhân dân tỉnh Điện Biên quy định mức học phí đối với cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập và mức hỗ trợ học phí đối với trẻ em mầm non, học sinh phổ thông, người học chương trình giáo dục phổ thông trong cơ sở giáo dục dân lập, tư thục trên địa bàn tỉnh Điện Biên, từ năm học 2025-2026;

Căn cứ Quyết định số 34/2026/QĐ-UBND ngày 12/5/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quy định phân cấp quản lý tổ chức bộ máy,biên chế, cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh Điện Biên;

Căn cứ Quyết định số 2632/QĐ-UBND ngày 14/11/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Điện Biên;

Căn cứ Công văn số 8548/UBND-KGVX ngày 27/9/2026 của UBND tỉnh về việc triển khai thực hiện Thông báo số 500/TBVPCP ngày 25/9/2026 của Văn phòng Chính phủ;

Căn cứ Văn bản số 8670/STC-HCSN ngày 09/11/2026 của Sở Tài chính về việc tham gia vào đề xuất chỉ tiêu hợp đồng giáo viên tại các cơ sở giáo dục trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo năm học 2026-2027; Văn bản số 4976 /SNVTCBC&TCPCP ngày 06/11/2026 của Sở Nội vụ về việc tham gia ý kiến vào đề xuất chỉ tiêu hợp đồng giáo viên tại các cơ sở giáo dục trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo năm học 2026-2027;

Căn cứ Quyết định số 1171/QĐ-SGDĐT ngày 12/11/2026 của Sở Giáo duc và Đào tạo Điện Biên Về việc giao chỉ tiêu hợp đồng lao động làm công việc chuyên

môn, nghiệp vụ trong đơn vị sự nghiệp công lập lĩnh vực giáo dục theo Nghị định số 235/2026/NĐ-CP ngày 26/6/2026 của Chính phủ khối các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo năm học 2026-2027.

Căn cứ vào yêu cầu nhiệm vụ, vị trí việc làm, số lượng lao động hợp đồng thực hiện công việc chuyên môn nghiệp vụ và các quy định hiện hành, trường THPT Mường Mùn xây dựng kế hoạch xét tuyển giáo viên hợp đồng theo Nghị định số 235/2026/NĐ-CP ngày 26/6/2026 của Chính phủ, năm học 2026-2027 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Xét tuyển bổ sung đội ngũ giáo viên hợp đồng làm công tác giảng dạy tại nhà trường đảm bảo đúng vị trí việc làm, đảm bảo chất lượng, đủ về số lượng, đúng cơ cấu; góp phần xây dựng đội ngũ giáo viên đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao.

2. Yêu cầu

Việc xét tuyển đội ngũ giáo viên hợp đồng phải đảm bảo công khai, khách quan, dân chủ, công bằng và đúng quy định của pháp luật.

II. NGUYÊN TẮC TUYỂN DỤNG

1. Tuyển chọn những người đáp ứng đủ yêu cầu về phẩm chất, chuyên môn nghiệp vụ theo yêu cầu vị trí việc làm và chức danh nghề nghiệp; có đủ các điều kiện theo yêu cầu đăng kí dự tuyển tại Nghị định số 235/2026/NĐ-CP ngày 26/6/2026 của Chính phủ và các quy định hiện hành.

2. Việc xét tuyển hợp đồng phải căn cứ nhu cầu công việc, số lượng người làm việc, vị trí việc làm, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp của đơn vị.

3. Đảm bảo nguyên tắc công khai, minh bạch, khách quan và đúng các quy định của pháp luật; Bảo đảm tính cạnh tranh.

III. CHỈ TIÊU, ĐỐI TƯỢNG, ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÍ DỰ TUYỂN

1. Chỉ tiêu tuyển dụng

Tổng nhu cầu hợp đồng lao động làm công việc chuyên môn

+ Hợp đồng tháng 11/2026, tháng 12/2026: **05 giáo viên** THPT ở các môn: Ngữ văn, Giáo dục kinh tế và pháp luật, Tin học, Tiếng Anh, Toán.

+ Hợp đồng từ tháng 01/2027 đến hết tháng 5/2027: **02 giáo viên** THPT ở các môn: Ngữ văn, Giáo dục kinh tế và pháp luật.

2. Đối tượng, điều kiện được đăng kí tuyển dụng

Người có đủ các điều kiện sau đây và không phân biệt nam, nữ, dân tộc, thành phần xuất thân, tín ngưỡng tôn giáo:

a) Có một quốc tịch là Việt Nam

b) Đủ tuổi lao động theo quy định của pháp luật lao động và pháp luật chuyên ngành.

c) Có đủ sức khỏe để làm việc.

d) Có lý lịch được cơ quan có thẩm quyền xác nhận.

đ) Đáp ứng đủ tiêu chuẩn, điều kiện về chuyên môn, nghiệp vụ theo quy định của pháp luật chuyên ngành đối với vị trí việc làm dự tuyển.

e) Không trong thời gian bị truy cứu trách nhiệm hình sự hoặc chấp hành án phạt tù, cải tạo không giam giữ hoặc đang bị áp dụng biện pháp giáo dục tại xã, phường, đưa vào trường giáo dưỡng; đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc và đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc; không trong thời gian bị cấm hành nghề hoặc cấm làm công việc liên quan đến công việc kí kết hợp đồng.

IV. HÌNH THỨC VÀ NỘI DUNG XÉT TUYỂN HỢP ĐỒNG

Hình thức xét tuyển, gồm 2 vòng:

1. Vòng 1: Kiểm tra hồ sơ

Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn tại hồ sơ đăng ký theo yêu cầu của vị trí việc làm cần hợp đồng, nếu đáp ứng đủ điều kiện thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

2. Vòng 2. Kiểm tra năng lực chuyên môn, nghiệp vụ

2.1. Hình thức: Thực hành

2.2. Nội dung: Giảng dạy 01 tiết theo lĩnh vực chuyên môn (thời gian thực hành 45 phút/tiết dạy). Thang điểm 20 điểm.

Lưu ý: Không thực hiện phúc khảo đối với kết quả điểm thực hành.

3. Xác định người trúng tuyển hợp đồng

3.1. Người trúng tuyển hợp đồng làm chuyên môn nghiệp vụ phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm kiểm tra năng lực tại vòng 2 đạt từ 10 điểm trở lên.

- Có số điểm vòng 2 cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp.

- Lưu ý: Trường hợp người lao động là cán bộ, giáo viên cấp THPT thuộc các trường trong tỉnh Điện Biên được thủ trưởng đơn vị của cán bộ, giáo viên đồng ý và bố trí thời gian hợp lý cho tham gia dạy hợp đồng tại trường THPT Mường Mùn thì Hiệu trưởng nhà trường ký hợp đồng với cán bộ, giáo viên đó mà không phải thực hiện quy trình vòng 2 của mục IV.

3.2. Xác định thứ tự ưu tiên: Nếu số người có đủ các điều kiện trúng tuyển nhiều hơn số lượng được giao thì xét ưu tiên theo thứ tự sau:

- Người có số điểm vòng 2 cao hơn.

- Người có tổng điểm kết quả xếp loại tốt nghiệp cao hơn.

- Trường hợp có từ 02 người trở lên có điểm kết quả xếp loại tốt nghiệp bằng nhau thì người trúng tuyển theo thứ tự ưu tiên như sau:

+ Con liệt sĩ;

+ Con thương binh;

+ Con của người hưởng chính sách như thương binh;

Nếu vẫn không xác định được người trúng tuyển qua thứ tự ưu tiên trên thì Hiệu trưởng trường THPT Mường Mùn quyết định người trúng tuyển.

V. HỒ SƠ DỰ TUYỂN

Hồ sơ đăng ký dự tuyển dự tuyển bao gồm các giấy tờ được sắp xếp theo thứ tự sau:

1. Đơn xin việc.

2. Sơ yếu lý lịch theo quy định hiện hành (có xác nhận nơi cư trú).

3. Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp chậm nhất là 30 ngày trước ngày nộp hồ sơ tiếp nhận.

4. Bản sao công chứng các văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển;

6. Bản kiểm điểm cá nhân trong quá trình công tác tại đơn vị có xác nhận của Hiệu trưởng (nếu có).

7. Bản sao xác nhận của cơ quan bảo hiểm xã hội về thời gian tham gia đóng BHXH đối với những người đã có thời gian công tác đóng BHXH (nếu có);

Lưu ý: Mỗi bộ hồ sơ được đựng trong túi hồ sơ có ghi rõ địa chỉ liên hệ và số điện thoại; hồ sơ sau khi thẩm định không đủ điều kiện sẽ không hoàn trả lại.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban giám hiệu

Xây dựng Kế hoạch và triển khai thực hiện, thông báo công khai kế hoạch tuyển dụng trên cổng thông tin điện tử trường tại địa chỉ: http://thptmunchung.dienbien.edu.vn/ và niêm yết công khai tại trường để các đối tượng dự tuyển biết.

- Ra quyết định thành lập hội đồng xét tuyển dụng hợp đồng làm công việc chuyên môn

- Thực hiện ký hợp đồng lao động chính thức đối với những người trúng tuyển

2. Thời gian, địa điểm tiếp nhận hồ sơ

- Thời gian: Từ ngày ra thông báo đến 17 giờ 00 ngày 19/11/2026.

- Địa điểm: Hồ sơ nộp tại phòng Hành chính văn phòng qua đồng chí Văn thư trường THPT Mường Mùn: Bà Giàng Thị Hoa, số điện thoại: 0866155122.

3. Hội đồng tuyển dụng

- Tổng hợp, lập danh sách người dự tuyển đủ điều kiện dự tuyển.

- Thông báo trên cổng thông tin điện tử và niêm yết công khai tại trường để người dự tuyển biết.

- Thực hiện quy trình xét tuyển 2 bước theo kế hoạch của nhà trường và các quy định khác của pháp luật.

- Lập danh sách người trúng tuyển báo cáo Hiệu trưởng nhà trường để ra thông báo và thực hiện các bước kí hợp đồng.

Trên đây là kế hoạch xét tuyển giáo viên hợp đồng theo Nghị định số 235/2026/NĐ-CP ngày 26/6/2026 của Chính phủ, năm học 2026-2027 của trường của trường THPT Mường Mùn.

Mọi thông tin liên hệ qua Phòng Hành chính văn phòng trường THPT Mường Mùn./.

Nơi nhận:
- Ban Giám hiệu (chỉ đạo thực hiện);
- Trang website (Thông báo);
- Trang Facebook (Thông báo);
- Niêm yết trên bảng tin (Thông báo);
- Lưu VT./.

KT.HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO TỈNH ĐIỆN BIÊN
TRƯỜNG TRUNG HỌC PHỔ THÔNG MƯỜNG MÙN

Trần Văn Hùng